

T.C.
SAFRANBOLU KAYMAKAMLIđI
Kalealtı İlkokulu / Ortaokulu M¼d¼rl¼đ¼



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

Mehmet Akif ERSOY



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927



Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaştırılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsızı başarmak zaman alır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mehmet Ali ÇAVDAR

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ.....	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	33
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33
EKLER:	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek Kalealtı İlkokulu / Ortaokulu 2019 – 2023 yıllarına dönük amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Kalealtı Ortaokulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Ali ÇAVDAR	Okul Müdürü	Serkan DEMİR	Müdür Yardımcısı
Serkan DEMİR	Müdür Yardımcısı	Zehra AYDIN	Öğretmen
Zehra AYDIN	Matematik Öğretmeni	Seher ÖZEN	Öğretmen
İlknur ÜSTÜNDAĞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Mehmet KAMBUR	Öğretmen
Nurcan KALAZ	Okul Aile Birliği Üye		

Kalealtı İlkokulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Ali ÇAVDAR	Okul Müdürü	Emin ERGÜVEN	Müdür Yardımcısı
Emin ERGÜVEN	Müdür Yardımcısı	Birsen Gözde GÜRER	Öğretmen
Birsen Gözde GÜRER	Anasınıfı Öğretmeni	Neşe Korkut BORUCU	Öğretmen
Sevda ERİŞEN	Okul Aile Birliği Başkanı	Fatih ÇALIK	Öğretmen
Ayfer KARAKAŞ	Okul Aile Birliği Üye		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Kalealtı okulunun tarihi çok eskidir. Rivayete göre eski Kalealtı okul binası Cinci Hoca Hüseyin Efendi Konağı olarak yapılmıştır. Padişah Deli İbrahim tahttan indirildikten sonra Cinci Hoca'nın mal varlığına el konulmuş ve bina okul olarak kullanılmaya başlanılmıştır. Semtte çıkan büyük bir yangında bina yanmıştır. Dönemin Kaymakamı Cemal Bey okul kitabesinde belirtildiği üzere Padişah 2. Abdülhamit himayesinde 1909 yılında aslına uygun olarak yaptırılmış, Kalealtı Mektebi adını almıştır.

İlimiz Safranbolu İlçesi Hacı Halil Mahallesinde İl Özel İdaresi tarafından 16 derslikli standart proje üzerine inşa edilerek 20/09/1995 tarihinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilmiştir. Kalealtı İlkokulu 2012/2013 Eğitim Öğretim yılı ikinci yarısında Çeşme Mahallesinden taşınarak o günkü adıyla Anadolu Otelcilik ve Turizm Lisesi ile beraber eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Yeni binasında faaliyete başlayan okulumuz 2013/2014 eğitim öğretim yılı kasım ayında aynı binada eğitim öğretim faaliyetlerini yürüttükleri okulların kendi binalarına taşınmasıyla normal eğitime geçmiştir.

Okulumuz iki katlı olup; İlkokul ve Ortaokul olarak eğitime devam etmektedir. Alt kat Kalealtı İlkokulu, üst kat Kalealtı Ortaokulu olarak kullanılmaktadır

Şu anda bir müdür, iki müdür yardımcısı, 19 öğretmen ve 178 öğrenci ile eğitime devam etmekteyiz. Okulumuz bünyesinde 1 kadrolu hizmetli personelimiz yanında İş Kur tarafından başlatılan proje kapsamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından iki eleman temizlik işlerinde, bir personelde güvenlik görevlisi olarak görevlendirilmiştir.

2017-2018 sportif başarılarımız: Atletizm alanında, 2 altın madalya, 1 gümüş madalya, 1 bronz madalya, 2 adet 4. ödül alınmıştır. Bilek Güreşi alanında il bazında, 6 birincilik, 2 ikincilik, 3 üçüncülük ödülü alınmıştır. Ulusal düzeyde 2 birincilik, 2 ikincilik ödülü alınmıştır.2018-2019 sportif başarılarımız:

Atletizm alanında, 3 altın madalya ödülü alınmıştır. Bilek Güreşi alanında il bazında, 6 birincilik, 4 ikincilik, 3 üçüncülük, 2 dördüncülük ödülü alınmıştır. Ulusal düzeyde henüz yarışmalar yapılmamıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

İli: KARABÜK		İlçesi: Merkez		
Adres:	Hacı Halil Mah. Asmazlar Cad. No: 8 Safranbolu/KARABÜK	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/sjaHdMdut8r	
Telefon Nu:	(0370) 712 1195	Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	719684@meb.k12.tr 719690@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://kalealtioo@meb.k12.tr/ http://kalealtiilkokulu.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	719684 Ortaokul 719690 İlkokul	Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1905		Toplam Çalışan	27	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Ortaokul: 30	Kadın	Ortaokul: 6
		İlkokul: 55		İlkokul: 4
	Erkek	Ortaokul: 40	Erkek	Ortaokul: 4
		İlkokul: 53		İlkokul: 5
Toplam	Ortaokul: 70 İlkokul: 108	Toplam	Ortaokul: 10 İlkokul: 9	
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Ortaokul: 14 İlkokul: 18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Ortaokul: 14 İlkokul: 18	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Ortaokul: 7 İlkokul: 12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	Ortaokul: 0 İlkokul: 0	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	Ortaokul: 76 TL İlkokul: 76 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	Ortaokul: 6 Yıl İlkokul: 7 Yıl	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni	4	2	6
Anasınıfı Öğretmeni	-	2	2
Branş Öğretmeni İlkokul	1	-	1
Branş Öğretmeni Ortaokul	4	6	10
Rehber Öğretmen	-	-	-
“İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	14	13	27

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı (İlkokul)	6	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Sayısı (Ortaokul)	6	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı (İlkokul)	6	Fen Laboratuvarı		x
Kullanılan Derslik Sayısı (Ortaokul)	5	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı (İlkokul)	6	İş Atölyesi		x
Şube Sayısı (Ortaokul)	5	Beceri Atölyesi		x

Derslik Alanları (m2)	51	Pansiyon		x
İdari Odaların Alanı (m2)	60			
Öğretmenler Odası (m2)	36			
Okul Oturma Alanı (m2)	2200			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2600			
Okul Kapalı Alan (m2)	2200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	180			
Kantin (m2)	17			
Tuvalet Sayısı	13			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	7	5	12	5-A	4	9	13
Anasınıfı B	5	14	19	6-A	6	7	13
1-A	7	7	14	7-A	5	7	12
2-A	8	3	11	7-B	5	5	10
2- B	7	6	13	8-A	10	12	22
3-A	6	7	13				
3-B	7	5	12				
4-A	8	6	14				
Toplam	53	55	108	Toplam	30	40	70

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Teknolojik Kaynaklar Tablosu			
Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 MBPS

Gelir ve Gider Bilgisi

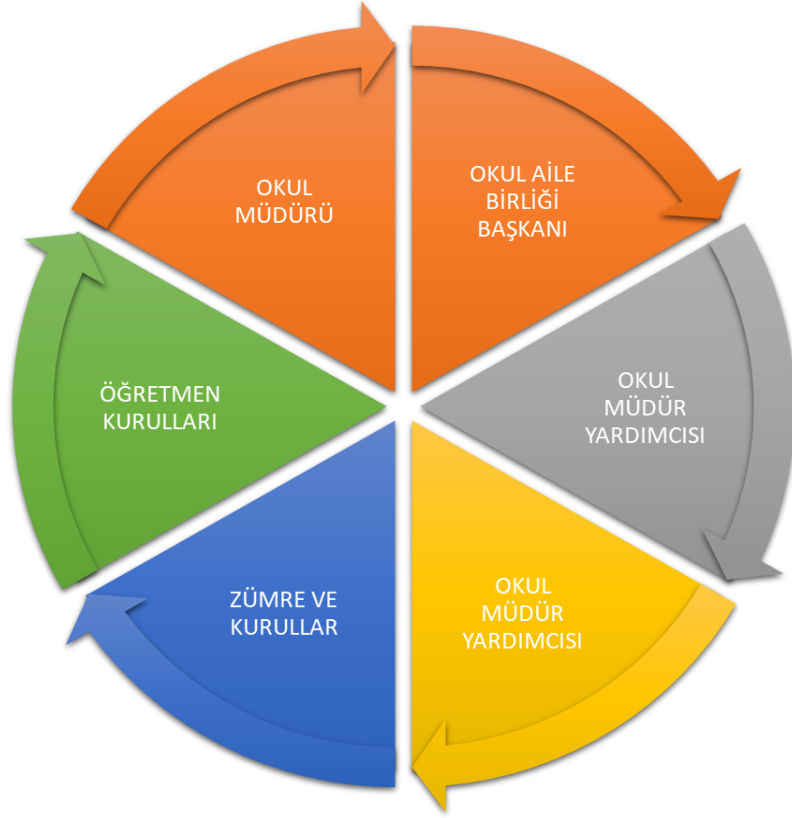
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

İlkokul Ortaokul

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	21.500 TL	18.809 TL
2017	21.482 TL	21.200 TL
2018	23.534 TL	13.709 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

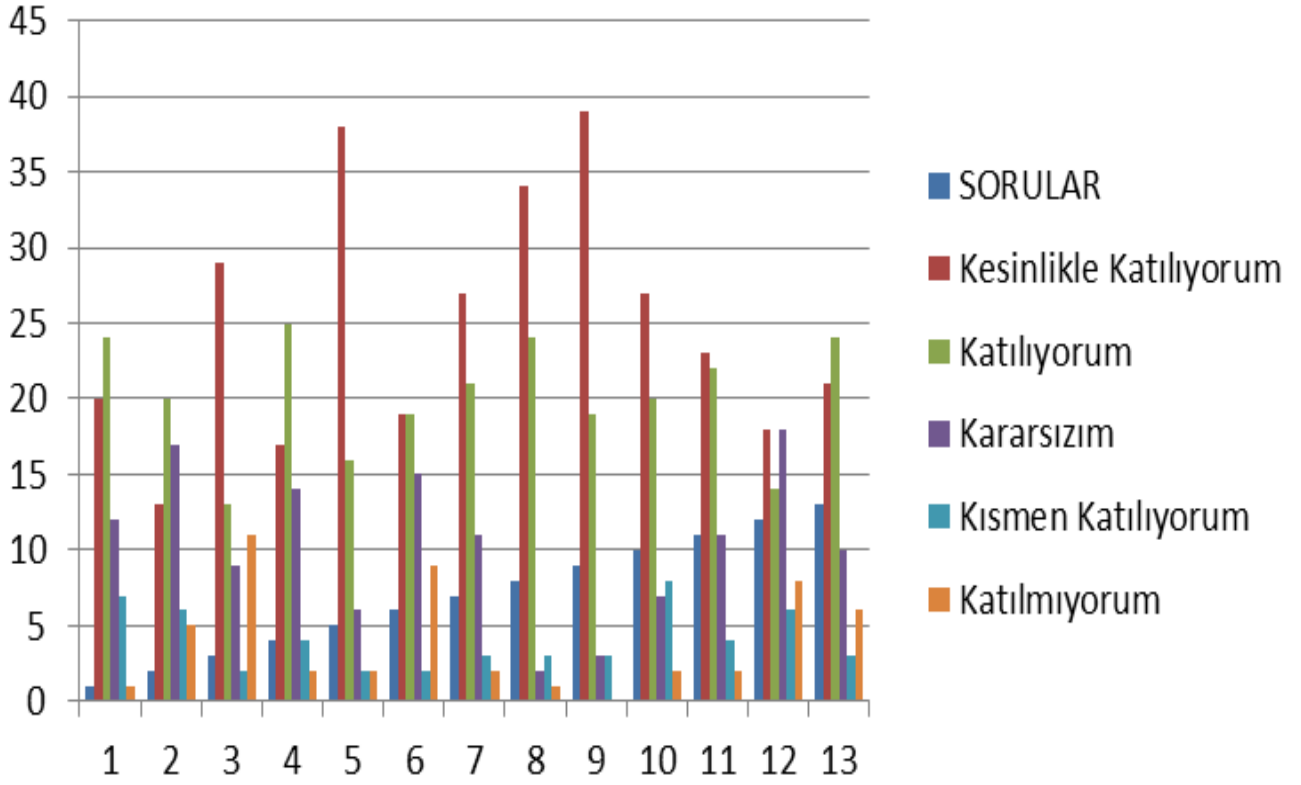


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrenci Anketi Sonuçları:

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%31,3	%37,5	%18,8	%10,9	%1,56	%100
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%20,31	%31,25	%31,25	%9,37	%7,81	%100
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%15,62	%20,31	%14,06	%3,12	%17,18	%100
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%45,31	%39,06	%21,87	%6,25	%3,12	%100
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%29,68	%25	%9,375	%3,12	%3,12	%100
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%59,37	%29,68	%23,43	%3,12	%14,06	%100
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%29,68	%32,81	%17,18	%4,68	%3,12	%100
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%42,18	%37,5	%3,12	%4,68	%1,56	%100
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%53,12	%29,68	%4,68	%4,68	-	%100
10-Okulun içi ve dışı temizdir.	%60,94	%31,25	%10,94	%12,5	%3,12	%100
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%42,18	%34,37	%20,31	%6,25	%3,12	%100
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%35,93	%21,87	%28,12	%9,37	%12,5	%100
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%28,12	%37,5	%15,62	%4,68	%9,37	%100

Öğrenci Anketi Sonuçları:

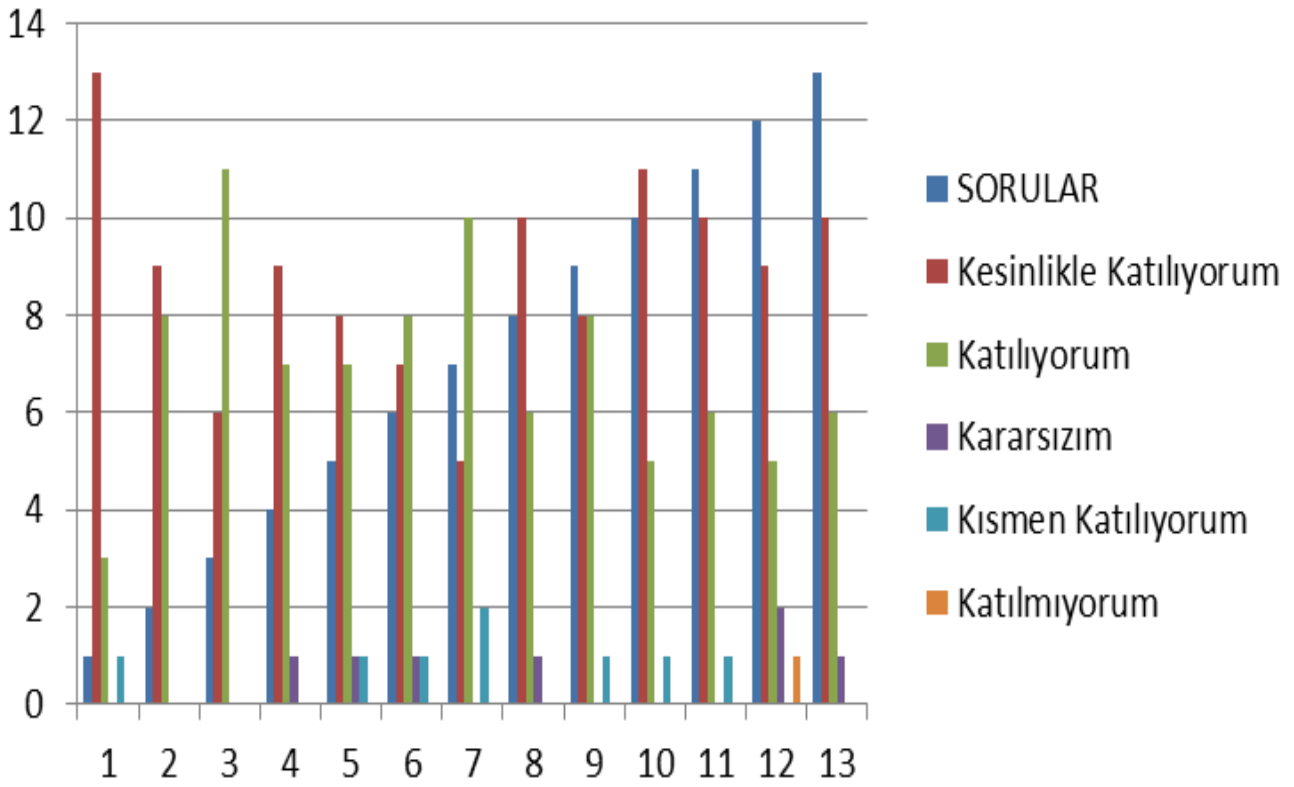


Öğrenci anketleri sonuçlarına bakıldığında genel olarak memnuniyet oranının iyi düzeyde olduğu görülmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

MADDELER	KATILMA DERECEİ					
	Kesimlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%76,47	%17,65	%0,00	%5,88	-	%100
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%52,94	%47,06	-	-	-	%100
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%35,29	%64,71	-	-	-	%100
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%52,94	%41,18	%5,88	-	-	%100
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%47,06	%41,18	%5,88	%5,88	-	%100
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%41,18	%47,06	%5,88	%5,88	-	%100
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%29,41	%58,82	-	%11,76	-	%100
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%58,82	%35,29	%5,88	-	-	%100
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%47,06	%47,06	-	%5,88	-	%100
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%64,71	%29,41	-	%5,88	-	%100
11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%58,82	%35,29	-	%5,88	-	%100
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%52,94	%29,41	%11,76	-	%5,88	%100
13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%58,82	%35,29	%5,88	-	-	%100

Öğretmen Anketi Sonuçları:



Öğretmen anketi sonuçlarının genel olarak olumlu olduğu görülmektedir.

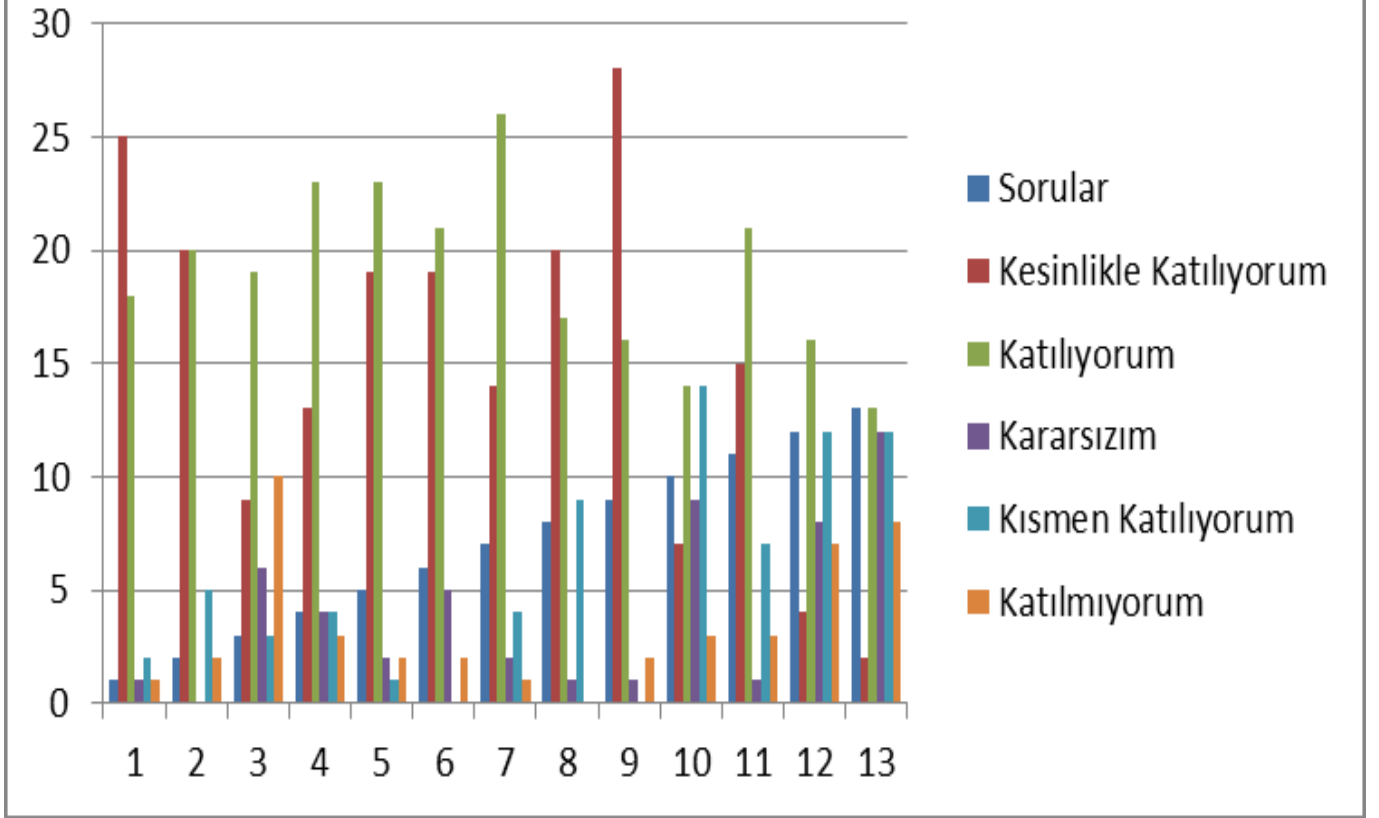
Okulumuzun eksik olan yönlerini şu şekilde sıralayabiliriz.

- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel etkinliklerin fazla yapılmadığı

Veli Anketi Sonuçları:

MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	
1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%53,19	%38,30	%2,13	%4,26	%2,13	%100
2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%42,55	%42,55	-	%10,64	%4,26	%100
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%19,15	%40,43	%12,77	%6,38	%21,28	%100
4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	%27,66	%48,94	%8,51	%8,51	%6,38	%100
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%40,43	%48,94	%4,26	%2,13	%4,26	%100
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%40,43	%44,68	%10,64	-	%4,26	%100
7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%29,79	%55,32	%4,26	%8,51	%2,13	%100
8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%42,55	%36,17	%2,13	%19,15	-	%100
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%59,57	%34,04	%2,13	-	%4,26	%100
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%14,89	%29,79	%19,15	%29,79	%6,38	%100
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%31,91	%44,68	%2,13	%14,89	%6,38	%100
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%8,51	%34,04	%17,02	%25,53	%14,89	%100
13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%4,26	%27,66	%25,53	%25,53	%17,02	%100

Veli Anketi Sonuçları:



Veli anketi sonuçlarının genel olarak olumlu olduğu görülmektedir.

Okulumuz velilerinin eksik gördüğü yönlerini şu şekilde sıralayabiliriz.

- Bazı velilerimizin rehberlik hizmetlerine ulaşmakta sıkıntı çektiği
- Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel etkinlik yapılmadığı
- Okulun fiziki mekânlarının yetersiz olduğu
- Okul temizliği konusunda temizliği yeterli bulmadığı
- Okulunda kültürel ve sanatsal etkinliklerin yeterli olmadığı

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler		
	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Öğrenciler	Öğrencilerimizin öğrenmeye olan ilgileri	Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi
Çalışanlar	Kadromuzun genç ve dinamik ve tecrübeli eğitim kadrosunun bir arada olması	Çalışanların empati yetersizliği
Veliler	Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması	Okul ile bazı velilerin iletişiminin kopukluğu olması
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın eğitim kadromuz tarafından verimli kullanılması	Okul binalarının fiziki olarak eksikliği
Donanım	Eğitim kadromuzun çağın gerektirdiği bilgi ve beceri ile donanımlı olması Bilişim Teknolojileri Sınıfının olması Her sınıfta akıllı tahtanın olması Güvenlik kameralarının olması	Personelin bilgi birikimini aktarmadaki eksiklikleri
Bütçe	Okul bahçesinin okul aile birliği tarafından otopark olarak işletilmesi	Velilerimizin gelir düzeylerinin çok zayıf olması.
Yönetim Süreçleri	İdare tarafından ideal bir kurum kültürünün oluşturulması.	Eğitim öğretim süreçlerine veli katılımının alt seviye olması.
İletişim Süreçleri	Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı	Velilerle olan iletişim eksikleri

Dışsal Faktörler

	Fırsatlar	Tehditler
Politik	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde pozitif beklentiler oluşturması	Sık sık değişen eğitim politikaları
Ekonomik	Hazineden eğitime ayrılan payın artması, gerektiğinde ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması	Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması
Sosyolojik	Velilerle beraber geziler düzenlenmesi	Sosyal faaliyetlere katılımın az olması
Teknolojik	Eğitim ile ilgili kaynak ve materyallere ulaşmanın kolaylaşması	Öğrencilerin evlerindeki internet ve bilgisayar amaçları dışında kullanması
Mevzuat-Yasal	Eğitim çalışanların lehine düzenlenen mevzuat ve yasal değişiklikler	Norm kadro ve atama yönetmeliklerindeki uygulamaların okulumuza olumsuz etkisi
Ekolojik	İlimiz ve okulumuzun yakın çevresinde doğaya ulaşımın kolay olması	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

TEMA 1 : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Devam / Devamsızlık
2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler
4	

TEMA 2 : EĞİTİMDE KALİTE

1	Akademik başarı
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Okuma kültürü
5	Projeler
7	Rehberlik hizmetleri

TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren genç öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım rehberlik hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

VİZYONUMUZ

VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilimizde örnek gösterilen bir okul olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel Değerlerimiz	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

İlkelerimiz	
1	Paydaşlar eşitlikten yararlanır.
2	Paydaşların yöneltilmesi yapılır.
3	Paydaşlara fırsat eşitliği tanınır.
4	Veli-Öğrenci-Öğretmenin işbirliği içinde çalışmaları sağlanır.
5	Değişim ve yenileşme uyum.
6	Açıklık ve erişebilirlik.
7	Katılım ve sorumluluk bir arada değerlendirilir.
8	Sürekli ve sağlıklı iletişim.
9	Hesap verebilirlik.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin eğitime erişimini sağlayan etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Ortaokul kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%90	%90	%90	%90	%90	%95
PG.1.1.b	İlkokul kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%90	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%83	%85	%87	%90	%95	%100
PG.1.1.ç	Ortaokula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100

PG.1.1.d	İlkokula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%83	%85	%87	%90	%95	%100
PG.1.1.e	Ortaokulda bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%4,3	%4	%3	%2	%1	-
PG.1.1.f	İlkokulda bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG.1.1.İ	Engelli bireylerin erişimlerini sağlayan düzenlemelerin kontrolleri ve bakımları	Ayda 1	Ayda 1	Ayda 1	Ayda 1	Ayda 1	Ayda 1

No	EYLEM İFADESİ	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
1.1.2	Okula yeni başlayanlara oryantasyon çalışması yapılacaktır	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
1.1.4	Özel eğitim alması gereken öğrencilerin özel eğitim ortamlarına erişimlerini sağlayan düzenlemelerin bakımları yapılacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık nedenlerini gidermek amaçlı ev ziyaretleri yapılacaktır.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE

KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	İlkokul Takdir alan öğrenci oranı	%50	%52	%54	%56	%58	%60
PG.2.1.b	Ortaokul Takdir alan öğrenci oranı	%30	%30	%32	%34	%36	%38
PG.2.1.c	Sınavla Öğrenci alan liselere giren öğrenci sayısı	0	0	1	2	3	4
PG.2.1.d	Veli toplantı sayısı	4	6	8	8	8	8
PG.2.1.e	Rehberlik hizmetlerinden yararlanan veli sayısı	18	22	26	35	40	50

Eylemler

No	EYLEM İFADESİ	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.1.2	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi veli toplantıları yapılması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.1.3	Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözmelerine yönelik rehberlik yapılması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.1.4	Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri”, ‘sınav kaygısı’ konusunda rehberlik yapılması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.1.5	Öğrenci tarama testleri yapılması, başarılı olan öğrencilerin ilan edilmesi	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.1.5	DYK kurslarının düzenlenmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023

Stratejik Hedef 2.2. Öğrenci ve veli başına düşen okunan kitap sayısını artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.a	İlkokulda öğrenci başına düşen okunan kitap sayısı	26	28	30	32	34	36
PG.2.2.b	Ortaokulda öğrenci başına düşen kitap sayısı	13	15	18	20	22	24
PG.2.2.c	Veli başına düşen kitap sayısı	1	2	2	2	3	4

Eylemler

No	EYLEM İFADESİ	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.2.2	Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.2.3	Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak "Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri" düzenlenmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.2.4	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 5 öğrenciye ödül verilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.2.5	"Ailemle birlikte kitap okuyorum" projesinin düzenlenmesi öğretmenlerimiz tarafından uygulanması.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.2.6	Veli toplantıları düzenlenerek projenin velilere anlatılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023

Stratejik Hedef 2.3 : 2023 yılına kadar her yıl okulumuzun yerel, ulusal düzeyde proje tabanlı bilimsel, teknolojik çalışmalara katılımı sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	TÜBİTAK 4006 başvuru sayısı	1	-	1	1	1	1
PG.2.3.b	TÜBİTAK 4006 projesi başvurusuna katılan öğrenci sayısı	20	-	40	40	40	40

No	EYLEM İFADESİ	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	TÜBİTAK proje hazırlama seminerlerine öğretmenlerin katılması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.3.2	Öğrencilere proje hazırlama ve araştırma teknikleri konulu seminerler verilmesi	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
2.3.3	TÜBİTAK proje hazırlama yöntemleri ile ilgili kitapçıklar hazırlanıp dağıtılması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun sosyal ve kültürel sportif faaliyetler alanındaki etkinliği artırılacaktır.

Stratejik Hedef 3.1: Okulda sportif faaliyetleri artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Spor Faaliyeti Sayısı	6	7	8	9	10	12
PG.3.1.b	Katılan öğrenci sayısı	20	24	30	40	50	50

No	EYLEM İFADESİ	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalının tespit edilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.1.2	Sınıf takımlarının oluşturulması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.1.3	Sınıflar arası müsabakaların yapılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.1.4	Birinci gelen takım üyelerinin okulun internet sayfasında ilan edilmesi, ödüllendirilmesi	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.1.5	İl düzeyinde sportif faaliyetlere katılımın yapılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.1.6	İl düzeyindeki karşılaşmalarda dereceye giren öğrencilerimizin ödüllendirilmesi, adının okul internet sayfasında ve okul panolarında belirtilmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023

Stratejik Hedef 3.2. Öğrencilerin Eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür, gezi faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Ortaokulda Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı	19	21	22	24	26	28
PG.3.2.b	Ortaokulda Sosyal, Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere Oranı	%18	%20	%22	%24	%26	%28
PG.3.2.c	Ortaokulda Düzenlenen Gezi Sayısı	2	4	4	5	6	7
PG.3.2.ç	İlkokulda Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı	19	21	22	24	26	28
PG.3.2.d	İlkokulda Sosyal, Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere Oranı	%12	%16	%18	%20	%22	%24
PG.3.2.e	İlkokulda Düzenlenen Gezi Sayısı	2	3	4	5	6	7

No	EYLEM İFADESİ	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Sene sonunda yıl boyu yapılan çalışmaların yer alacağı etkinliklerin yapılması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.2.2	Yıl içinde yapılan proje, performans görevlerinin ve öğrencilerin yapmış olduğu çalışmaların sergilenmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.2.3	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tiyatro ve müzik çalışmaları yapılması, kutlama ve anma günlerinde milli bayramlarda konuya yönelik tiyatro, piyes, oratoryo çalışmalarının yapılması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.2.4	Derslerde ünitelere göre tiyatro, piyes, oratoryo, çalışmalarına yer verilmesi ve bu çalışmaların sene başında planda belirtilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023

3.2.5	Belirli gün ve haftaların kutlanmasında, anma günlerinde ve milli bayramlarda okunan yapılan konuşmalar, okunan şiirlerin yanında, rond, tiyatro ve piyes çalışmalarından en az birine yer verilmesi.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.2.6	Ünitelere göre yapılabilecek gezilerin tespit edilerek, bunun sene başında velilere bildirilerek plana alınması.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
3.2.7	Velilerden gelen kültürel ve sosyal gezi isteklerinin değerlendirilerek plana alınması.	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz personelin ihtiyaç duyacağı kapasite geliştirme faaliyetlerini plan dönemi sonuna dek gerçekleştirecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1.a	Bakım onarım faaliyeti sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.4.1.b	Öğrenci memnuniyet oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.4.1.c	Çalışan memnuniyet oranı	%85	%90	%90	%92	%94	%95
PG.4.1.ç	Veli memnuniyet oranı	%70	%72	%74	%80	%82	%84
PG.4.1.d	Temin edilen teknolojik araç sayısı	2	2	2	2	2	2
PG.4.1.e	Öğretmen başına düşen aylık okunan kitap sayısı	4	6	7	8	9	10

Eylemler

No	EYLEM İFADESİ	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Binanın genel bakım ve onarım işlerini yapılması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
4.1.2	Okul bahçesine oyun alanları yapılması var olanların yenilenmesi	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
4.1.3	Okul bahçe duvarlarına resim yapılması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
4.1.4	Sınıf, koridor ve tuvaletlerin temiz tutulması	Okul idaresi, Rehberlik Servisi,	27/12/2019 31/12/2023
4.1.5	Okul temizliği için malzeme alınması	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
4.1.6	Kırtasiye malzemesi alımı yapılması	Okul idaresi,	27/12/2019 31/12/2023
4.1.7	Öğrencilere temizlik alışkanlığını kazandırmak için seminer verilmesi	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
4.1.8	Haftanın en temiz sınıfını belirleyip ilan panosunda duyurulması	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
4.1.9	Sınıflarımıza projeksiyon ve bilgisayar emin edilerek teknolojik eksikliklerin giderilmesi	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
4.1.10	Öğretmenlerin kullanımına ait alanlar oluşturulması	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023
4.1.11	Öğretmenler kurulunda belirlenen listedeki kitaplardan her ay bir tanesi öğretmenlerce okunarak değerlendirilmesi	Okul idaresi, Öğretmenler	27/12/2019 31/12/2023

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	16000	18000	20000	22000	24000	100000
TOPLAM	16000	18000	20000	22000	24000	100000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il,ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLANLAMA ÜST KURULU



Nurcan KALAZ

Okul Aile Birliği Üye



İlknur ÜSTÜNDAĞ

Okul Aile Birliği Başkanı



Zehra AYDIN

Matematik Öğretmen



Ayfer KARAKAŞ

Okul Aile Birliği Üye



Sevdâ ERİŞEN

Okul Aile Birliği Başkanı



Birsen Gözde GÜRER

Anasınıfı Öğretmeni



Serkan DEMİR

Ortaokul Müdür Yardımcısı



Emin ERGÜVEN

İlkokul Müdür Yardımcısı



Mehmet Ali ÇAVDAR

Okul Müdürü

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.